

学園祭運営研修会

学園祭運営研修会 実行計画（案）

運営要領

筑波大学学園祭実行委員会

学園祭運営研修会

運営要領

A. 概要

B. 詳細

C. 新型コロナウイルス感染症対策

目次

A. 概要	2
1. 名称.....	2
2. 目的.....	2
3. 日程.....	2
4. 会場.....	2
5. 主催.....	2
6. 予算.....	3
7. 雨天・強風時の対応	4
8. 物品の借用.....	4
B. 詳細	5
1. 調理場設営演習	5
2. 企画シミュレーション・雨天時対応確認	5
3. 案内所シミュレーション・案内所業務確認.....	5
4. 無線機シミュレーション.....	6
5. 交通規制確認	6
6. 福引所演習.....	7
7. ポスター設置演習.....	7
8. 物品販売所の運営確認.....	8
9. テント看板貸出返却	8
10. 自転車撤去演習.....	9
11. 目張り演習	9
12. 総合計画局当日業務確認	9
13. 3S 講習会	9
14. 夜祭ミーティング	9
15. Web 開発.....	10
16. テント建て講習会	10
17. 委員会開催企画説明.....	11
18. 1A ステージ設営演習.....	11
19. 案内所運営部会ミーティング	11
20. その他の業務.....	11
C. 新型コロナウイルス感染症対策.....	12
1. 感染拡大防止への配慮.....	12

A. 概要

1. 名称

学園祭運営研修会

2. 目的

対面で学園祭を実施した場合を想定し、構成員が各々の動きや業務内容を確認するとともに、来年度以降の学園祭を安全かつ円滑に運営するために必要な技能を身につける。なお、本年度の学園祭はオンラインで実施する予定であるが、オンラインでの実施に関するリハーサルは予定していない。

3. 日程

令和3年9月29日（水）

	題目	希望場所	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
9月29日	調理場設営演習	5C121								演習			
	案内所運営部会ミーティング	石の広場	準備	集会	※ミーティング準備段階でテント1張を建て、そのまま案内所シミュレーション実施場所として使用							集会	撤収
	企画シミュレーション・雨天時対応確認	石の広場		準備	演習	撤収							
	案内所シミュレーション	石の広場							演習				
	無線機シミュレーション	各エリア									演習		

令和3年9月30日（木）

	題目	希望場所	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
9月30日	案内所業務確認	人文・社会学系B棟北側	準備	演習(30分1コマ>15分移動)				撤収	※テントは福引所に流用				
	交通規制確認	中央図書館南側道路		演習(30分1コマ>15分移動)									
	福引所演習	人文・社会学系B棟北側						設営	演習			撤収	
	ポスター設置演習	1C棟南側	準備	演習	撤収								
	物品販売所の運営確認	収容人数180人以上						演習					
	テント看板貸出返却	中央図書館下倉庫	実施			実施					実施	実施	
	自転車撤去演習	第一エリア周辺・総合研究棟B前周辺の芝生								演習			
	目張り演習	第一エリア周辺										演習	
	総合計画局当日業務確認	石の広場											演習
	3S講習会	収容人数120人以上			演習								
	夜祭ミーティング	収容人数120人		演習									
	Web開発	収容人数180人以上		演習									
	テント建て講習会	1C棟南側									設営	演習	撤収
	委員会開催企画説明	収容人数180人以上								演習			

令和3年11月6日（土）

	題目	希望場所	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
11月6日	1Aステージ設営演習	1A棟食堂		演習								

令和3年11月7日（日）

	題目	希望場所	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
11月7日	1Aステージ設営演習	1A棟食堂		演習								

4. 会場

第一エリア、第二エリア、第三エリア、大学会館エリア（以下、会館エリア）、体育・芸術エリア（以下、体芸エリア）を中心とする筑波大学構内

5. 主催

全学学類・専門学群・総合学域群代表者会議

6. 予算

各日において機材・備品に対する動産総合保険・普通傷害保険の適用を行う他、9月29日の企画シミュレーションにおいてレンタル物品の借用、9月29日・30日の両日において無線機及びポケットWi-Fiの借用、ならびに11月6日・7日において1Aステージの設営を行う。詳細は今年度の学園祭実行計画書予算案を参照のこと。参考までに、一次予算案のうち本研修会に合わせて予定されている支出を抜粋しまとめた表を以下に示す。なお、支払保険料については学園祭当日に向けたものと一括して申し込むため、本研修会に対して拠出する額のみを算出することが困難であることから、筑波大学学園祭実行委員会（以下、学実委）が年間を通して拠出する額を示している点に注意されたい。

案内所運営部会								
科目	番号	摘要	単価	数量	単位	合計金額	購入予定時期	用途
通信費	1	ポケットWi-Fiレンタル	450	8	式	3,600	学園祭運営研修会	案内所の通信
通信費小計						3,600		
科目	番号	摘要	単価	数量	単位	合計金額	購入予定時期	用途
外注費	2	無線機(学園祭運営研修会用)	3,740	25	個	93,500	9月頃	各所での連絡用
外注費小計						93,500		
合計						97,100		
財務局								
科目	番号	摘要	単価	数量	単位	合計金額	購入予定時期	用途
支払保険料	11	動産総合保険	50,650	1	式	50,650	9月(学園祭運営研修会時)、各企画収録時	主に学園祭運営研修会で使用する学園祭実行委員会(以下、学実委)の機材・備品に保険を掛けるため。また、企画団体が外部から借用した機材等に保険を掛けるため。
	12	普通傷害保険	18,963	1	式	18,963	9月(学園祭運営研修会時)、各企画収録時	学園祭運営研修会時と各企画収録時に、学実委・ステージ出演者のけがに備えるため。
支払保険料小計						69,613		
合計						69,613		
推進局								
科目	番号	摘要	単価	数量	単位	合計金額	購入予定時期	用途
交通費	7	【レンタル】学実委内レンタル物品の配送料	3,300	2	式	6,600	9月下旬	レンタル物品の配送料の支払い（配送料は2021年3月2日に山王スペース&レンタル株式会社からいただいたメールに記載されていたものを参考にした。ただし、企画数が同社の料金システムの下限を満たさない場合、料金変更の可能性あり。）
交通費小計						6,600		
科目	番号	摘要	単価	数量	単位	合計金額	購入予定時期	用途
賃借料・雑費	8	【レンタル】レンタル料金振込手数料	330	2	回	660	9月下旬	発注先にレンタル料金を振り込む際の手数料（手数料は三菱東京UFJ銀行のもので、窓口、当行あて、三万未満もの。なお、2021年3月2日に三菱東京UFJ銀行のホームページに記載されていた金額を参考にした。 (https://www.bk.mufg.jp/info/pdf/20190801_shohizei.pdf)
賃借料小計						660		
合計						7,260		
ステージ管理局								
科目	番号	摘要	単価	数量	単位	合計金額	購入予定時期	用途
外注費	3	1Aステージ設営費(トラス)	118,800	1	式	118,800	学園祭運営研修会開催時	学園祭運営研修会における1Aステージ設営
外注費小計						118,800		
合計						118,800		
合計		292,113						

7. 雨天・強風時の対応

学園祭当日と同様の基準で運用する。原則として、電工ドラムのコードが浸る程度に冠水した場合、またはテントが吹き飛ばす可能性が高い場合を除き、変更なく実施する。

8. 物品の借用

大声での発声による飛沫感染を防ぐため各日において拡声器を、また案内所シミュレーション・案内所業務確認の実施に際して 9 月 29 日に車椅子を、それぞれ学生生活課より拝借する。

B. 詳細

1. 調理場設営演習

実施日時：令和3年9月29日（水）13時30分～17時30分

実施場所：5C121

参加予定人数：約20人

調理場の設営・運営・撤収の要領を確認する。なお、外部からの機材の借用等を行わない。

2. 企画シミュレーション・雨天時対応確認

実施日時：令和3年9月29日（水）10時～11時30分

実施場所：石の広場

参加予定人数：約80人

石の広場において、テントの設営、机・椅子・コンロ等の備品の設置を行い、屋外調理企画を再現し、企画運営にあたって起こりうる諸問題の予測をする。また、企画の違反事項の指摘と頻繁に見受けられる問題への対処法を確認する。なお、火気の使用は行わない。

3. 案内所シミュレーション・案内所業務確認

実施日時：令和3年9月29日（水）13時30分～14時30分

令和3年9月30日（木）9時30分～13時30分（5部制・下表参照）

実施場所：石の広場（9月29日）

人文・社会学系B棟北側（9月30日・次ページ図中丸印）

参加予定人数：約60人（9月29日）、各回約25～30人（9月30日・下表参照）

テントを設営し、案内所業務の確認を行う。業務確認では、所員巡回、雨天時のテントの移動を含んだシミュレーション、車椅子・授乳者・迷子・物品貸出等を含む企画者及び来場者への対応の確認を行う。

案内所業務確認 時間表		
	対象	参加人数
9:30~10:00	広報宣伝局	約25人
10:15~10:45	総務局	約25人
11:00~11:30	総合計画局	約25人
12:00~12:30	渉外局	約25人
12:45~13:15	推進局	約30人



4. 無線機シミュレーション

実施日時：令和3年9月29日（水）15時～17時

実施場所：第一エリア、第二・第三エリア、会館エリア、体芸エリア

参加予定人数：約60人（各班4～6人）

班に分かれて4エリア（第一エリア、第二・第三エリア、会館エリア、体芸エリア）に向かい、実際に使用する無線機を用いて、使い方及び正常に作動するか、連絡体制は万全かを確認する。なお、無線機シミュレーション時、テントの設営及び案内所業務は行わない。

5. 交通規制確認

実施日時：令和3年9月30日（木）9時30分～13時30分（5部制・次ページ表参照）

実施場所：中央図書館南側道路

参加予定人数：各回約25～30人（次ページ表参照）

中央図書館南側の道路において、学園祭当日に実施する一方通行規制の実施手法を確認する。なお、交通規制を実際に行うものではない。

交通規制確認 時間表		
	対象	参加人数
9:30~10:00	総合計画局	約25人
10:15~10:45	広報宣伝局	約25人
11:00~11:30	総務局	約25人
12:00~12:30	推進局	約30人
12:45~13:15	渉外局	約25人

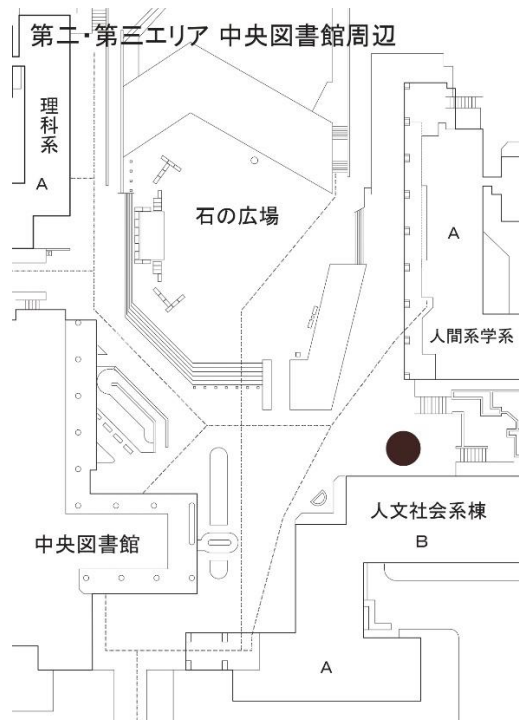
6. 福引所演習

実施日時：令和3年9月30日（木）14時～17時

実施場所：人文・社会学系 B 棟北側（下図中丸印）

参加予定人数：約30人

福引所の設置と運営手法を確認する。



7. ポスター設置演習

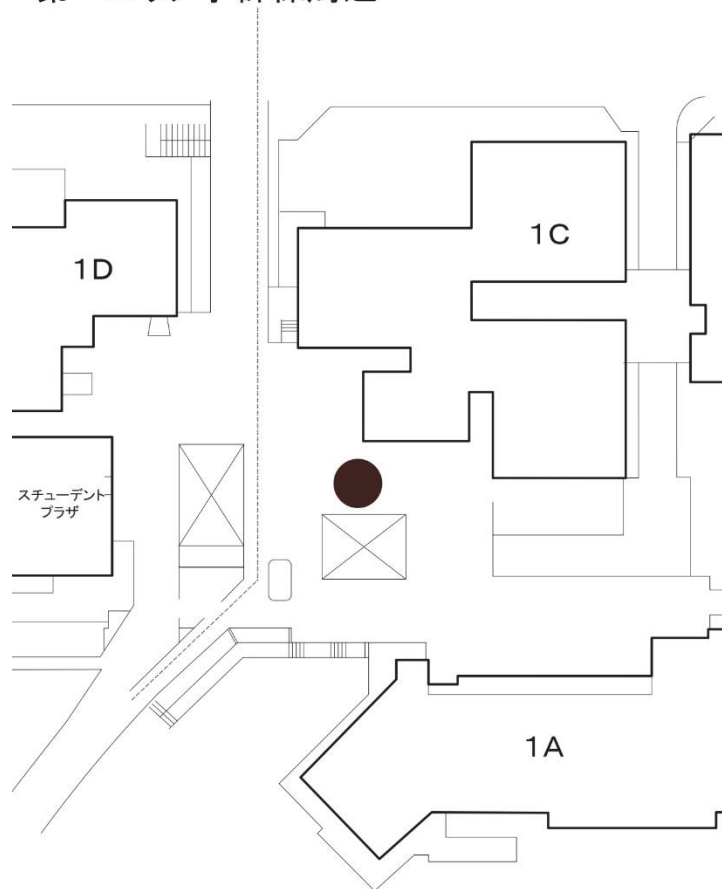
実施日時：令和3年9月30日（木）9時30分～11時

実施場所：1C 棟南側（次ページ図中丸印）

参加予定人数：約15人

1C 棟南側の以下に示す箇所において、協賛企業より提供されるポスターの掲出方法を確認する。なお、この演習で掲出するポスターはあくまで架空のものである。

第一エリア学群棟周辺



8. 物品販売所の運営確認

実施日時：令和3年9月30日（木）13時30分～14時

実施場所：教室（詳細未定）

参加予定人数：約40人

教室を借用し、物品販売所の運営方法を確認する。

9. テント看板貸出返却

実施日時：令和3年9月30日（木）9時～9時30分

11時～11時30分

16時～16時30分

17時～17時30分

実施場所：中央図書館下倉庫

参加予定人数：約40人

テント・看板の貸出・返却を演習する。

10. 自転車撤去演習

実施日時：令和3年9月30日（木）15時～16時

実施場所：第一エリア及びその周辺

参加予定人数：約30人

学園祭実行委員が所有する自転車を用いて、自転車撤去の段取りを確認する。

11. 目張り演習

実施日時：令和3年9月30日（木）16時30分～17時30分

実施場所：第一エリア及びその周辺

参加予定人数：約30人

第一エリア周辺において、電工ドラムのコードの目張り方法を確認する。

12. 総合計画局当日業務確認

実施日時：令和3年9月30日（木）18時～18時30分

実施場所：石の広場

参加予定人数：約30人

石の広場において、机・椅子・電気に関連する企画者への対応、美化計画の実施要領、またコーン・誘導棒といった学実委が所有する物品の貸出等、総合計画局が実施する当日業務の確認を行う。

13. 3S講習会

実施日時：令和3年9月30日（木）10時30分～12時30分

実施場所：教室（詳細未定）

参加予定人数：約30人

教室を借用し、前夜祭・後夜祭の各担当が、各行事について、シナリオ・会場セッティング図・シミュレーションの各資料を確認する。

14. 夜祭ミーティング

実施日時：令和3年9月30日（木）8時～10時

実施場所：教室（詳細未定）

参加予定人数：約40人

教室を借用し、前夜祭・後夜祭に関係する業務に従事する学園祭実行委員を幅広く招集し、実施要領を確認する。

15. Web 開発

実施日時：令和 3 年 9 月 30 日（木）9 時～13 時

実施場所：教室（詳細未定）

参加予定人数：約 30 人

教室を借用し、Web サイトやその他システムの開発を行う。

16. テント建て講習会

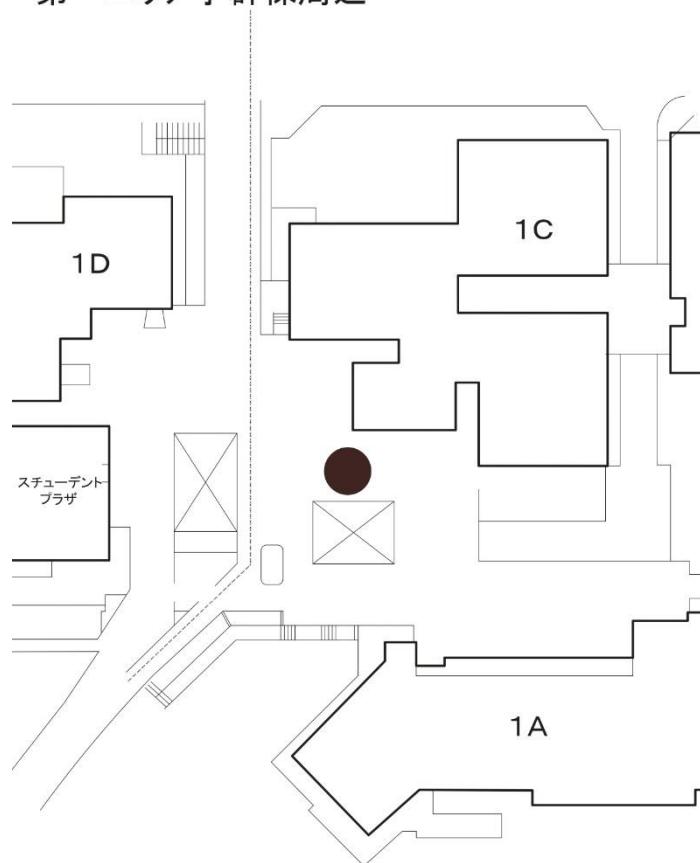
実施日時：令和 3 年 9 月 30 日（木）16 時 30 分～17 時

実施場所：1C 棟南側（下図中丸印）

参加予定人数：約 30 人

1C 棟南側の以下に示す箇所において、6 脚テント設営の説明・演習を行う。

第一エリア学群棟周辺



17. 委員会開催企画説明

実施日時：令和3年9月30日（木）14時30分～15時30分

実施場所：教室（詳細未定）

参加予定人数：約60人

教室を借用し、今年度実施を予定していない企画も含め、例年行っていた委員会開催企画について説明を行う。

18. 1A ステージ設営演習

実施日時：令和3年11月6日（土）8時30分～18時

令和3年11月7日（日）8時30分～18時

実施場所：1A棟1F食堂

参加予定人数：約30人

11月6日・7日の両日において、1Aステージの設営・撤収の演習を行う。なお、この演習のみ実施時間が非常に長くなっているが、これは少なく見積もった場合でも1Aステージを構造物として設営する上で5時間、撤収に7時間を要するほか、周辺設備の設置方法の確認も行うことから、このように設定しているものである。

19. 案内所運営部会ミーティング

実施日時：令和3年9月29日（水）8時30分～9時

17時～17時30分

実施場所：石の広場（午前）

第一エリア、第二・第三エリア、会館エリア、体芸エリア（午後）

始業前及び終業後に、挨拶や全体への共有事項の連絡を行う。なお、新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から、学実委全体を対象としたミーティングは行わない。

20. その他の業務

学園祭の運営に際し、随時学実委が必要と判断した業務を行う。

C. 新型コロナウイルス感染症対策

1. 感染拡大防止への配慮

「筑波大学課外活動における大学活動開始ガイドライン」、ならびに「学園祭開催に向けた感染症拡大防止ガイドライン（案）」に基づき、以下の対策を実施する。

- マスクの常時着用
- 手指の消毒や手洗いの徹底
- 大声を出す活動の禁止
- 咳エチケットの徹底
- ソーシャルディスタンス（最低 2m）の確保
- 換気の励行
- 過去 14 日分の健康観察記録表の携帯
- 接触確認アプリ（COCOA）の活用
- 外部業者も含めた参加者の記録
- 検温等による体調管理の励行と以下に該当する場合の自宅待機・病院受診の徹底
 - 発熱（37.5℃以上）・咳・呼吸困難・強い倦怠感・咽頭痛・鼻汁・鼻閉・味覚障害・嗅覚障害・関節痛・筋肉痛・下痢・吐き気・嘔吐等の新型コロナウイルスへの感染が疑われる症状が複合的に現れている場合
 - PCR 検査で陽性と判明した者との濃厚接触が確認された場合
 - 過去 2 週間以内に日本へ帰国した場合及び帰国した者の濃厚接触者にあたる場合
 - 新型コロナウイルス感染症が疑われ PCR 検査を受け、検体採取日から 2 週間以内の場合
 - 新型コロナウイルスに感染した場合及び感染した可能性が高い状況に置かれた場合
- 比較的大人数の参加を予定している企画シミュレーション・雨天時対応確認、案内所業務確認、交通規制確認について、局ごとに複数回実施

なお、万が一参加者内に感染が疑われる者が発生した場合は、以下の通り対応する。

- 開始前に判明した場合、本人においては自宅待機を行うとともに、2 週間以内のミーティング等の参加履歴を参考に、当該人物との接触があった人物が参加する全事業の実施を取りやめる。
- 実施中に判明した場合、当該の者を直ちに帰宅させるとともに、研修会の全事業を取りやめ、関係部局の判断を仰ぐ。